

Pflichtenheft Power-User IT

1 Funktion

Der Power-User IT ist nicht Mitglied der Korpsleitung. Er ist Mitglied des Korpsteams. Innerhalb des Korps leitet er das Ressort Power-User IT.

2 Anforderungen

Leitung: min. 1 Person

Alter: ab 18 Jahren

Erfahrung: Adressverwalter einer Abteilung, ausgezeichnete Kenntnisse MiData, grundlegende Kenntnisse (Mail, Homepage, Facebook etc.)

3 Aufgaben

3.1 Allgemein

- Sicherstellen der Kommunikation zwischen PBS, Pfadi Züri und weitem in Bezug zur Mi-Data
- Teilnahme an kantonalen Power-User Sitzungen
- Teilnahme an nationalen Power-User Sitzungen
- Bindeglied zwischen Adressverwaltern und Power-User Pfadi Züri
- Teilnahme am Jahresplanungshöck Korpsleitung (je nach Traktanden)

3.2 Power-User IT

- Pflegen der MiData auf Stufe Korps
- Pflegen der Facebook Seite (Administratoren, Kontrolle Inhalte)
- Technische Unterstützung bei der Bestandesmeldung
- Technische Unterstützung bei der Auswertung von Daten
- Lösen Probleme der MiData
- Wartung der E-Mail Verteiler

3.3 KoRa

- Keine zwingende Anwesenheit

3.4 Abteilungen

- Anlaufstelle für Fragen in Bezug zur MiData
- Beratung der Abteilungen beim Aufbau, Wartung, Betreuung Homepage

3.5 Varia

- Erwünscht: Präsenz an Anlässen des Korps zeigen
- Dokumentation der Tätigkeiten und Aufbewahrung für Nachfolger

Versionsverlauf

Datum	Wer	Bemerkung
19.02.18	Snoopy	1. Version gemäss Besprechung Jahresplanungshöck KL 2018